



Unione Europea



## 1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 'De Amicis-Milizia'

Via R. Lombardi, 7 - 72024 Oria (BR) – tel. 0831211218 – 0831845555

C.M. BRIC825006 C.F. 80003090745

E-MAIL [BRIC825006@ISTRUZIONE.IT](mailto:BRIC825006@ISTRUZIONE.IT) PEC [BRIC825006@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BRIC825006@PEC.ISTRUZIONE.IT)

SITO WEB: [WWW.IC1ORIA.EDU.IT](http://WWW.IC1ORIA.EDU.IT)

Circolare n. 111

Oria, 07/03/2024

Ai docenti di ogni ordine e grado  
Al personale ATA  
Alla D.S.G.A.  
Albo e sito della Scuola

**Oggetto:** *Formulazione graduatorie interne personale della scuola (docenti e Ata) per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2024/25.*

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23.02.2024 relativa alla mobilità del personale della scuola, al fine di snellire le procedure relative alla formulazione e alla pubblicazione delle graduatorie di cui all'oggetto, si invitano le SS. LL. a compilare e restituire tramite mail all'indirizzo [bric825006@istruzione.it](mailto:bric825006@istruzione.it), entro e non oltre il **12.03.2024**, i relativi allegati.

La posizione del personale scolastico con contratto a tempo indeterminato, titolari presso questo Istituto, **sarà aggiornata dalla segreteria** in base alle schede già compilate lo scorso anno ed in base alla dichiarazione personale di "situazione invariata" (**modello 4**).

Il **modello 3** deve essere compilato, invece, dal personale che ritiene di dover segnalare:

- la fruizione di punteggio relativo al punto II "**Esigenze di famiglia**" (variazione della situazione preesistente);
- eventuali rettifiche di punteggio di cui al punto III "**Titoli generali**".

Il personale a tempo indeterminato **in servizio** in questo Istituto dall'**01.09.2023** è tenuto alla compilazione del **modello 1 (docenti) o modello 2 (personale ATA)** completo di dichiarazione personale (**modello 5**).

Il **modello 6**, infine deve essere compilato, esclusivamente, dal personale che ha diritto all'esclusione dalla graduatoria.

Si allegano:

1. modello 1 - scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari;
2. modello 2 - scheda per l'individuazione del Personale ATA soprannumerari;
3. modello 3 - scheda per l'aggiornamento punteggio esigenze di famiglia e titoli generali;
4. modello 4 - dichiarazione personale di situazione invariata;
5. modello 5 - dichiarazione personale;
6. modello 6 - dichiarazione diritto all'esclusione dalla graduatoria.

**N.B.:** la documentazione editabile è disponibile sul sito web dell'Istituto.

F.to La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Francisca Camero  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93